

Số: 28/TB-UBND

Đắk Pnê, ngày 08 tháng 8 năm 2024

**THÔNG BÁO**  
**Kết luận của đồng chí Chủ tịch UBND xã**  
**tại cuộc họp giao ban tháng 7 năm 2024**

Sáng ngày 07/8/2024, tại Hội trường UBND xã đã tổ chức họp giao ban định kỳ tháng 7 năm 2024, để giao nhiệm vụ cụ thể cho các đồng chí công chức chuyên môn của UBND xã và thôn trưởng các thôn. Sau khi nghe công chức Văn phòng - Thống kê xã thông qua báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao và ý kiến tham gia của các đồng chí dự họp, đồng chí Chủ tịch UBND xã chủ trì kết luận:

**I. NHIỆM VỤ CHUNG**

1. Thực hiện nghiêm túc Kết luận số 1883-KL/TU ngày 10 tháng 6 năm 2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Công văn số 1716-CV/HU ngày 19 tháng 6 năm 2024 của Ban Thường vụ Huyện ủy về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong các cơ quan, đơn vị, địa phương.

2. Tiếp tục hướng dẫn nhân dân chăm sóc, bảo vệ cây trồng, con vật nuôi hiện có trên địa bàn xã.

3. Tăng cường công tác quản lý bảo vệ và phát triển rừng, chú trọng vai trò, trách nhiệm của chủ rừng trong công tác quản lý bảo vệ rừng; nâng cao hiệu quả công tác quản lý nhà nước về xây dựng, đất đai, tài nguyên khoáng sản, bảo vệ môi trường.

4. Tiếp tục triển khai các giải pháp nâng cao chỉ số chất lượng cải cách hành chính đặc biệt: Hồ sơ trực tuyến, số hóa hồ sơ, Lưu trữ hồ sơ điện tử.

5. Thực hiện tốt công tác an ninh, trật tự, an toàn, xã hội trên địa bàn xã.

6. Các bộ phận, cá nhân sử dụng hợp lý, tiết kiệm, chống lãng phí trong việc sử dụng điện thấp sáng tại cơ quan.

7. Các đơn vị, công chức chuyên môn được giao khẩn trương thực hiện các Dự án thuộc CTMTQG theo kế hoạch đề ra, lưu ý hoàn thành hồ sơ các dự án phát triển sản xuất.

**II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

**1. Công chức Địa chính - Nông nghiệp (phụ trách nông nghiệp, thủy lợi):**

- Phối hợp với kế toán lập dự toán mua vật tư phối hợp với thôn 1 khẩn trương khắc phục hư hỏng tại công trình nước sinh hoạt Đắk Mơ Nam kịp thời đảm bảo sinh hoạt cho nhân dân.

- Phối hợp với thôn trưởng các thôn thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở các hộ dân phát dọn thực bì, chăm sóc phòng trừ sâu bệnh hại đối với các loại

cây trồng, đặc biệt là rừng trồng, cây ăn quả, cây mắc ca qua các năm.

- Phối hợp với các thôn trưởng kiểm tra, rà soát danh sách các hộ dân đã được thụ hưởng từ các tiểu dự án, Dự án từ CTMTQG đến chu kỳ, giai đoạn thu hồi vốn để lập danh sách, có kế hoạch thu hồi vốn cho các hộ dân biết, thực hiện.

- Kiểm tra lại các công trình nước sạch không còn sử dụng, lập danh mục gửi về cấp trên để thanh lý theo đúng quy định. **Hoàn thành trước ngày 12/8/2024.**

- Phối hợp với ban quản lý thôn 1, thôn 4 kiểm tra thực tế các hộ có cây sầu riêng chết, tìm ra nguyên nhân báo cáo UBND xã.

- Phối hợp với thôn trưởng các thôn rà soát, lập danh sách các hộ trồng cây ăn quả như Chuối, cây ăn quả khác đảm bảo đạt chỉ tiêu kế hoạch giao năm 2024. **Hoàn thành trước ngày 20/8/2024.**

- Tham mưu UBND xã phối hợp với phòng Nông nghiệp huyện hướng dẫn quy trình thủ tục để duy trì sản phẩm OCOP Măng ớt cay.

## **2. Công chức Địa chính - Xây dựng - Môi trường (phụ trách Đất đai - XD-MT xã):**

- Phối hợp với các thôn trưởng tiếp tục kiểm tra tiến độ làm nhà đối với các hộ được hỗ trợ nhà ở năm 2024 báo cáo UBND xã bố trí kinh phí thực hiện. **Hoàn thành trước ngày 15/8/2024.**

- Tham mưu UBND xã ban hành kế hoạch kiểm kê đất đai năm 2024.

- Công tác phối hợp với các cơ quan, đơn vị, các ban, ngành của xã trong việc rà soát, đánh giá các chỉ tiêu nông thôn mới của xã, chỉ tiêu thôn nông thôn mới năm 2024 (*Thôn 3*).

- Nghiên cứu, rà soát quy trình thủ tục về đất đai đảm bảo luật đất đai năm 2024 (*có hiệu lực từ ngày 01/8/2024*) và các quy định có liên quan để triển khai thực hiện và hướng dẫn người dân trong giải quyết thủ tục đất đai.

- Phối hợp với các thôn trưởng tiếp tục rà soát nhà ở tạm bợ, dột nát tổng hợp báo cáo UBND huyện và làm cơ sở hỗ trợ nhà ở năm 2025.

- Phối hợp với thôn trưởng các thôn tổ chức họp thôn lấy ý kiến triển khai các dự án thuộc CTMTQGNTM năm 2024 (*Nhà vệ sinh công cộng, hàng rào cổng ngõ...*) đảm bảo đẩy nhanh tiến độ giải ngân theo quy định.

## **3. Công chức Văn hóa - Xã hội xã (Phụ trách an sinh, xã hội)**

- Tiếp tục tham mưu BCĐ triển khai đạt chỉ tiêu BHXHTN được giao. Vận động, tuyên truyền đến nhóm đối tượng là thành viên Tổ bảo vệ an ninh, trật tự ở các thôn tham gia BHXH tự nguyện. theo Nghị quyết số 24/2024/NQ-HĐND ngày 28 tháng 6 năm 2024 của Hội đồng nhân tỉnh Kon Tum về Quy định tiêu chí thành lập Tổ bảo vệ an ninh, trật tự; tiêu chí về số lượng thành viên Tổ bảo vệ an ninh, trật tự; mức chi và một số chế độ, chính sách đối với lực lượng tham gia bảo vệ an ninh, trật tự ở cơ sở trên địa bàn tỉnh Kon Tum (Nghị quyết số 24/2024/NQ-HĐND).

- Kết quả vận động đối tượng được hưởng lương hưu, phụ cấp, trợ cấp...đăng ký mở tài khoản thanh toán không dùng tiền mặt (*35 Chỉ tiêu*). **Thực hiện thường xuyên.**

- Phối hợp với trạm y tế xã tham mưu, triển khai thực hiện nội dung “Cải thiện dinh dưỡng” thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững trên địa bàn xã Đăk Pnê năm 2024. Trong đó lưu ý đến hoạt động mua sản phẩm dinh dưỡng để kịp thời hỗ trợ sớm cho các đối tượng được hưởng lợi.

#### **4. Chỉ huy trưởng Quân Sự xã:**

- Chuẩn bị tốt các nội dung phục vụ đoàn Thanh tra Quốc phòng kiểm tra việc thực hiện Nghị định số 168/2018/NĐCP về công tác quốc phòng.

#### **5. Công an xã:**

- Kiểm tra, cung cấp danh sách các đối tượng đã tích hợp định danh cá nhân chưa thu tiền Sim gửi về các thôn để thông báo cho các đối tượng biết nộp lại tiền đã mua Sim.

- Tổ chức quá triệt cán bộ, chiến sỹ sử dụng điện phải tiết kiệm, hợp lý, chống lãng phí.

#### **6. Tư pháp xã:**

- Tham mưu UBND xã xây dựng báo cáo và tham gia cùng đoàn kiểm tra công tác tảo hôn trên địa bàn xã của Ban Dân tộc tỉnh (*ngày 12-14/8/2024*).

- Phối hợp với công chức VH-XH, ban quản lý các thôn chuẩn bị các điều kiện cần thiết như máy chiếu, tài liệu để phục vụ tuyên truyền, các file xét xử đối với vụ việc xâm hại , hiếp dâm ... để tổ chức tuyên truyền cho các thôn. Hoàn thành trước ngày 30/8/2024.

#### **7. Công chức tài chính kế toán**

- Tham mưu UBND xã xây dựng kế hoạch kiểm kê tài sản, tổ chức phân công nhiệm vụ cho từng thành viên, lộ trình thời gian thực hiện cụ thể.

- Phối hợp với ĐCXĐ khẩn trương hoàn thành hồ sơ đề nghị phê duyệt quyết toán công trình đầu tư xây dựng hoàn thành. Hoàn thành gửi phòng Tài chính-Kế hoạch **trước ngày 15/8/2024.**

- Tham mưu kinh phí làm mới bảng niêm yết các thủ tục hành chính.

- Tham mưu UBND xã đôn đốc các tổ chức, cá nhân có liên quan đẩy nhanh tiến độ thực hiện các dự án, tiểu dự án đảm bảo tiến độ giải ngân nguồn vốn các CTMTQG năm 2024.

#### **8. Công chức Văn hóa - Xã hội xã (Phụ trách thông tin).**

- Tiếp tục duy trì và phát huy hiệu quả hoạt động của trang thông tin điện tử của xã.

- Phối hợp với công chức TC-KT xã kiểm tra lại hệ thống loa truyền thanh không dây, tham mưu nguồn kinh phí cho việc sử dụng, liên hệ nhà mạng cung cấp dịch vụ để được gia hạn lại.

#### **9. Kiểm lâm địa bàn**

- Tăng cường công tác QLBV&PTR trên địa bàn, kịp thời ngăn chặn tình trạng khai thác lâm sản phụ khi chưa được cấp thẩm quyền cho phép.

- Phối hợp với thôn trưởng các thôn, cộng đồng, hộ gia đình QLVR rà soát nhu cầu khai thác lâm sản phụ thông thường dưới tán rừng tổng hợp báo cáo các cơ quan tham mưu UBND huyện xem xét quyết định. **Hoàn thành trước ngày 10/8/2024.**

### **10. Trung tâm học tập cộng đồng**

- Phối hợp với trường tiểu học thông báo lịch học xóa mù chữ GD2, phối hợp với các thôn, thành viên BCD xóa mù tuyên truyền vận động học viên tham gia đầy đủ.

- Phối hợp với trường THCS chuẩn bị các điều kiện cần thiết tổ chức buổi gặp mặt, động viên học viên tham gia học nghề tại Trường CDCĐ đảm bảo ý nghĩa, tiết kiệm và hiệu quả.

### **11. Thôn trưởng các thôn trên địa bàn xã**

- Thường xuyên nắm bắt thông tin về những khó khăn, vướng mắc ở cơ sở, ý kiến đề xuất kiến nghị của nhân dân.

- Kiểm tra, nắm thông tin các trường hợp hộ dân tự ý bán đất không đúng quy định pháp luật, không ký xác nhận trong các giấy tờ ký tay, báo cáo kịp thời về UBND xã để có biện pháp xử lý.

- Rà soát các hộ có nhà ở tạm bợ, dột nát, nhà xuống cấp hư hỏng nặng, bán kiên cố gửi công chức ĐC-XD để tiến hành kiểm tra, có phương án, kế hoạch thực hiện.

- Phối hợp với các ngành đoàn thể ở thôn, TTHTCD trong việc tiếp tục vận động học viên ra lớp đảm bảo sĩ số đối với lớp xóa mù chữ giai đoạn 2 năm 2024.

- Thường xuyên kiểm tra tình hình sinh trưởng, phát triển và tình hình sâu dịch bệnh của diện tích các loại cây trồng (cây Sầu riêng, Mắc ca, diện tích rừng trồng).

- Phối hợp với cộng đồng, hộ gia đình QLVR, Kiểm lâm địa bàn rà soát nhu cầu khai thác lâm sản phụ thông thường dưới tán rừng tổng hợp báo cáo các cơ quan tham mưu UBND huyện xem xét quyết định.

- Kiểm tra, nhắc nhở các hộ dân chăm sóc đối với bò sinh sản được hỗ trợ từ các CTMTQG năm 2023 đảm bảo hiệu quả.

- Rà soát các hộ gia đình đủ điều kiện được hỗ trợ bò sinh sản từ các chương trình MTQG năm 2024 (*Chuồng trại, nguồn thức ăn, khả năng chăm sóc...*) tổng hợp báo cáo UBND xã để triển khai thực hiện dự án.

- Tiếp tục vận động nhân dân triển khai thực hiện cải tạo vườn tạp trên địa bàn các thôn đảm bảo đúng mục đích yêu cầu và mang lại hiệu quả thiết thực.

- Triển khai họp thôn định kỳ hàng tháng (*1 lần/tháng*), đồng thời thông báo lịch họp thôn đến cán bộ, công chức xã và các ngành đoàn thể xã tham gia họp thôn đảm bảo.

Trên đây là Thông báo Kết luận giao ban định kỳ tháng 7 năm 2024, Ủy ban nhân dân xã báo đề cán bộ, công chức chuyên môn có liên quan và thôn trưởng các thôn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- TT Đảng ủy xã (b/c);
- TT HĐND xã (b/c);
- CT, PCT UBND xã;
- CB, CC của UBND xã (t/h);
- Thôn trưởng các thôn (t/h);
- Lưu: VT.



**Nguyễn Thanh Sơn**